附件1：

金坛区东城街道公开招聘工作人员岗位简介表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 岗位名称 | 岗位  代码 | 岗位简介 | 招聘  人数 | 岗位要求 | |
| 学 历 | 其他条件 |
| 综合执法岗 | 01 | 从事城市管理行政执法辅助工作 | 10 | 大专及以上 | ①能够适应长期户外工作、夜间工作及节假日加班，能够随时应对各类突击性检查工作；②退伍军人学历可放宽至高中及以上；③按岗位代码顺序及本人报名顺序，服从同类岗位开考比例调剂。 |
| 02 | 从事城市管理行政执法辅助工作 | 10 |
| 03 | 从事城市管理行政执法辅助工作 | 10 |
| 04 | 从事城市管理行政执法辅助工作 | 10 |
| 05 | 从事安全生产监管和执法辅助工作 | 6 | 本科及以上 | 能够适应长期户外工作、夜间工作及节假日加班，能够随时应对各类突击性检查工作。 |
| 综合管理岗 | 06 | 从事城市管理相关工作 | 2 | 本科及以上 |  |
| 07 | 从事工程建设管理工作 | 2 | 本科及以上 | 具有一定的建设工程管理经验。 |