附件2

应聘人员登记表

应聘岗位：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 证件照 |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  | 参加工作时间 |  |
| 政治面貌 |  | | 外语  水平 | ① | |
| 入党时间 |  | | ② | |
| 身份证号码 |  | | | | |
| 全日制学历 |  | | | 全日制学位 |  |
| 毕业学校 |  | | | | | |
| 所学专业 | （必须按照高校毕业证书上专业名称填写） | | | 毕业时间 |  | |
| 现工作单位 |  | | | | | |
| 职 务 |  | | | 职 称 |  | |
| 联系地址 |  | | | 邮 编 |  | |
| 联系电话 |  | | | E-Mail |  | |
| 工作学习  经历  （从高中起填写）  （相关佐证材料附后） |  | | | | | |
| 工作实绩及奖惩情况  （相关佐证材料附后） |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 配偶情况栏 | 姓名 |  | | 出生年月 | | | |  | | 籍贯 | |  | 党派 |  | | |
| 学历 |  | | | | 毕业学校及专业 | | | |  | | | | | | |
| 工作单位 |  | | | | | | | | | 职务 | |  | | | |
| 父母情况栏 | 父亲姓名 | |  | | 年龄 | |  | | 籍贯 |  | 文化程度 | |  | | | |
| 工作单位 | |  | | | | | | | 职务 |  | | 备注 | |  | |
| 母亲姓名 | |  | | 年龄 | |  | | 籍贯 |  | 文化程度 | |  | | | |
| 工作单位 | |  | | | | | | | 职务 |  | | 备注 | |  | |
| 其他社会关系 | 是否有近亲属（夫妻关系，直系血亲关系，三代以内的旁系血亲关系以及近姻亲关系）在科教城管委会机关、直属单位工作？如有，请写明姓名、单位和职务： | | | | | | | | | | | | | | | |
| 现职单位情况 | 主管领导  （姓名、职务及联系方式） | | |  | | | | | | | | | 您的直接下属人数 | | |  |
| 应聘本单位的主要原因 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **注：欢迎您应聘本单位，填表时请您注意以下几点：**  **1．请按要求填写表格，勿改变表格样式或跨页填写，如有详细材料需提供可在表格后附页；**  **2．本单位将对个人信息保密，请您如实填写，并须对本表格所涉及内容的真实性负责。** | | | | | | | | | | | | | | | | |