附件3

在境外地区考生（含回国后处于隔离期考生）

面试指南

各位考生：

为统筹做好疫情防控与公务员考录面试工作，我们将采用同步视频方式进行面试。为确保面试的顺利进行，请务必按照下列要求做好准备工作。

1. 面试时间

北京时间2020年6月13日（星期六）下午，**具体时间安排以电话通知为准**。

1. 面试场所

请选择一个安静、整洁、网络信号优良、光线适宜的独立房间作为视频面试场所。房间内不得有其他人员，不得有面试复习资料等可能干扰面试正常进行或影响面试公平公正的物品。

1. 设备调试

请准备**两部**可进行视频会议的终端设备（如：手机、平板电脑、笔记本电脑等，**为保证面试期间网络信号稳定，建议至少准备1部连接有线网络的设备**），并下载“小鱼易连”客户端（使用说明附后）。请在两部终端设备上分别使用两个账号进行登陆，账号分别为考生的身份证号与准考证号，密码均为000000（请考生尽早登陆并下载修改登陆密码）。面试时，两台终端设备应分别置于考生正前方与侧后方，正前方设备应调整摄像头角度至可拍摄到考生上半身（考生正前方约1米处），侧后方设备应调整摄像头角度至可拍摄到考生全身（考生侧后方约3米处）。考试当天应保证两部设备均拥有足够的电量和网络流量，同时建议准备备用终端设备，以防意外掉线等情况。

1. 面试流程

（一）面试前一天

 我委工作人员将主动联系考生进行视频连接测试，考生应积极配合工作人员对分考场环境进行全面检查。如工作人员对分考场布置提出整改要求，考生应及时予以纠正。

（二）面试当天

 考生应按考试安排，同时使用两台视频终端设备准时登陆“小鱼易连”软件（侧后方设备应全程处于麦克风与音响同时静音状态），进入线上候考室（会议号将于面试前一天短信通知考生）等候。考生应积极配合工作人员核对身份信息，并对分考场环境及考生等情况进行全面检查。经工作人员检查同意后，考生可在分考场中桌子上放1张空白A4纸、2只笔供面试时使用。考生应在面试工作人员引导下及时进入或退出线上考场。

1. 面试纪律
2. 考生应在“小鱼易连”软件中将昵称修改为本人真实姓名。
3. 面试期间请保持分考场内安静无干扰，不得离开座位，应保持在摄像头可见范围内并始终开启正前方设备麦克风。
4. 面试期间不得以任何方式查阅资料，不得使用除考试所需以外的通讯工具，不得佩戴耳机。
5. 面试期间应确保终端设备电量与网络流量充足，如在考试期间掉线，需立即重新加入会议，如两台终端设备同时掉线超过30秒未重新登陆，视为自动放弃本次考试，如有特殊情况应立即联系技术人员。
6. **面试期间考生不得以任何方式录音、录像、录屏。**
7. 面试结束后，考生应按考官要求，尽快离开线上考场，离开后非邀请不得再次返回。
8. 考生如违反上述面试纪律，一经查实，将直接取消面试资格并将视情况计入个人诚信档案。
9. 注意事项
10. 如在隔离期间，考场环境、设备准备无法达到上述要求，请及时联系工作人员。
11. 面试前请按工作人员要求，积极配合做好各项工作。
12. 面试时请注意保持语速适中、声音洪亮、吐字清晰。
13. 如有任何问题请联系考务支持。

考务电话：010—68505900